

PRIVACY STATEMENT

A.M. van der Kolk, in het vervolg aangeduid als de praktijkhouder, gevestigd in Deventer en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 71667849, hecht belang aan de bescherming van persoonsgegevens. Dit privacy statement maakt duidelijk hoe de praktijkhouder met informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon omgaat, zoals bedoeld in de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG).

1. Toepassing

Dit privacy statement is van toepassing op de volgende categorieën natuurlijke personen van wie de praktijkhouder persoonsgegevens verwerkt:

- a. (potentiële) cliënten/patiënten
- b. alle overige personen die met de praktijkhouder contact opnemen of van wie persoonsgegevens worden verwerkt

2. Verwerking van persoonsgegevens

De praktijkhouder verwerkt persoonsgegevens die:

- a. een betrokkene zelf persoonlijk (tijdens een bespreking), telefonisch, of digitaal (via e-mail of webformulieren op de website) heeft verstrekt, zoals contactgegevens of andere persoonsgegevens
- b. met toestemming van de betrokkene worden opgevraagd bij andere hulpverleners of verwijzers

3. Doeleinden verwerking

De praktijkhouder verwerkt persoonsgegevens voor de volgende doeleinden:

- a. het uitvoeren van een geneeskundige behandelovereenkomst en de declaratie voor verrichte werkzaamheden
- b. het onderhouden van contact, door uitnodigingen voor informatie waar een betrokkene zelf om heeft gevraagd

4. Rechtsgrond

De praktijkhouder verwerkt persoonsgegevens op basis van één van de volgende rechtsgronden:

- a. Toestemming van de betrokkene. Deze toestemming kan altijd weer worden ingetrokken, zonder dat dit afbreuk doet aan de rechtmatigheid van de verwerking op basis van de toestemming vóór de intrekking

b. uitvoering van -of met het oog op- het sluiten van een geneeskundige behandelovereenkomst, waaronder ook het declareren aan derden, zoals de zorgverzekeringsmaatschappij e.d.

c. een wettelijke verplichting, zoals bijvoorbeeld de verplichting om een medisch dossier bij te houden of het BSN te registreren

d. een gerechtvaardigd belang, zoals het gebruik van contactgegevens voor het uitnodigen voor een bijeenkomst

5. Verwerkers

De praktijkhouder kan voor het verwerken van persoonsgegevens dienstverleners (verwerkers) inschakelen die uitsluitend volgens instructies van praktijkhouder persoonsgegevens verwerken. Praktijkhouder sluit met verwerkers een verwerkersovereenkomst die voldoet aan de eisen die de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) daaraan stelt.

6. Persoonsgegevens delen met derden

De praktijkhouder deelt persoonsgegevens met derden, als dat in het kader van de behandeling (bijvoorbeeld een verwijzing) is aangewezen of voor het voldoen aan een wettelijke verplichting nodig is. De praktijkhouder deelt geen persoonsgegevens met derden voor commerciële doeleinden, tenzij bijeenkomsten samen met een andere organisatie worden georganiseerd. In dat geval worden uitsluitend noodzakelijke contactgegevens gedeeld.

7. Doorgifte buiten de EER

De praktijkhouder geeft in beginsel geen persoonsgegevens door aan landen buiten de Europese Economische Ruimte (EER). Indien dit toch noodzakelijk mocht zijn, dan zorgt de praktijkhouder ervoor dat de doorgifte alleen plaats heeft als de Europese Commissie heeft aangegeven dat het betreffende land een passend beschermingsniveau biedt of als sprake is van passende waarborgen in de zin van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG).

8. Bewaren van gegevens

De praktijkhouder bewaart persoonsgegevens niet langer dan nodig is. De praktijkhouder hanteert in beginsel de volgende bewaartermijnen:

a. medische gegevens: minimaal 15 jaar na het einde van de behandelovereenkomst

b. (financieel-)administratieve gegevens: 7 jaar na vastlegging van de gegevens

c. gegevens van medewerkers en zzp'ers, anders dan (financieel-)administratieve gegevens: 5 jaar na uitdiensttreding respectievelijk na het einde van de overeenkomst van opdracht

9. Wijzigingen privacy statement

De praktijkhouder kan dit privacy statement te allen tijde wijzigen. Een actuele versie van het privacy statement staat op de website van de praktijkhouder. Het is verstandig dit privacy statement te raadplegen, zodat u op de hoogte bent van eventuele wijzigingen.

10. Rechten, vragen en klachten

U hebt het recht de praktijkhouder te verzoeken persoonsgegevens in te zien, te rectificeren, te verwijderen, over te dragen, de verwerking te beperken en tegen de verwerking bezwaar te maken. Hierover kunt u contact opnemen met praktijkhouder door een e-mail te sturen naar info@psychologiepraktijk-vanderKolk.nl

Ook bij vragen of klachten over de wijze waarop praktijkhouder persoonsgegevens verwerkt, kunt u contact opnemen met praktijkhouder door een e-mail te sturen naar info@psychologiepraktijk-vanderKolk.nl. De praktijkhouder zal proberen een eventuele klacht naar tevredenheid op te lossen. Lukt dit niet, dan kunt u zich wenden tot de Autoriteit Persoonsgegevens (AP).